

*

Số -TB/VPĐU

THÔNG BÁO
Ý KIẾN CHỈ ĐẠO CỦA THƯỜNG TRỰC ĐẢNG ỦY
tại Hội nghị giao ban ngày 04/5/2026

Tại Hội nghị giao ban ngày 04/5/2026 theo Quy chế làm việc của Đảng ủy; sau khi nghe nội dung báo cáo, dự thảo các văn bản trình tại Hội nghị và ý kiến thảo luận, đề xuất; Thường trực Đảng ủy đã thảo luận, thống nhất Kết luận như sau:

I. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy chỉ đạo thực hiện các nội dung, nhiệm vụ:

1. Ban Xây dựng Đảng tham mưu: (1) Tiếp tục rà soát đảng viên trong toàn Đảng bộ chưa được cấp thẻ đảng viên, tổng hợp và đề nghị cấp thẻ đảng cho những đảng viên chưa được cấp theo quy định **xong trong Quý II năm 2026.** *(2)* Tiếp thu ý kiến của các đồng chí Thường trực Đảng ủy, hoàn thiện Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng bộ xã thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng và Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh Bắc Ninh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025- 2030 **xong trước ngày 09/5/2026.** *(3)* Tiếp tục rà soát, cập nhật bổ sung hoàn thiện tiêu chuẩn, tiêu chí đối với cán bộ cấp xã theo Thông báo số 21-TB/VPTW ngày 07/3/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng. *(4)* Tiếp tục cập nhật khung năng lực chung đối với cán bộ, công chức cấp xã để hoàn thiện bản mô tả, khung năng lực của từng vị trí việc làm cán bộ, công chức, viên chức. *(5)* Rà soát, hoàn thiện toàn bộ hồ sơ quy hoạch, yêu cầu các đồng chí có trong danh sách quy hoạch hoàn thiện đầy đủ hồ sơ quy hoạch và công khai quy hoạch đã được phê duyệt theo quy định.

2. Ủy ban MTTQ xã: (1) Rà soát toàn bộ nhiệm vụ trọng tâm được Ban Thường vụ Đảng ủy giao năm 2026, cập nhật tiến độ, thời gian thực hiện; triển khai các nội dung nhiệm vụ đảm bảo chất lượng, thời gian theo quy định, định kỳ báo cáo Thường trực Đảng ủy tại các hội nghị giao ban hằng tuần. *(2)* Tiếp tục rà soát, hoàn thiện hồ sơ các hộ gia đình đang ở nhà tạm, nhà dột nát có nhu cầu đề nghị hỗ trợ xây mới năm 2026 **xong trước ngày 10/5/2026.** *(3)* Ban hành các văn bản đôn đốc thu các loại quỹ của năm 2026 **xong trong tháng 6 năm 2026.** *(4)* Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, hướng dẫn nâng cao nhận thức, trách nhiệm về bảo vệ môi trường, thu gom, phân loại rác thải, đóng phí môi trường theo đúng quy định, tạo sự lan tỏa rộng rãi trong Nhân dân và xây dựng ít nhất 01 mô hình, điển hình của tổ chức, cá nhân, thôn, khu dân cư thực hiện tốt việc phân loại chất thải rắn sinh hoạt tại nguồn trong quý 2 năm 2026.

3. Giao Thường trực HĐND chuẩn bị các điều kiện tổ chức kỳ họp chuyên đề của HĐND xã; UBND xã rà soát, hoàn thiện các nội dung trình tại kỳ họp chuyên đề của HĐND xã bảo đảm đúng quy trình, chất lượng và tiến độ.

II. Đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND xã chỉ đạo thực hiện các nội dung, nhiệm vụ:

1. Chỉ đạo cơ quan chuyên môn tiếp thu ý kiến của thường trực Đảng ủy, xây dựng phương án cụ thể, chi tiết Kế hoạch tổ chức Đại hội thể dục thể thao xã năm 2026 đảm bảo trang trọng, ý nghĩa, thiết thực, an toàn và phù hợp với điều kiện của địa phương.

2. Chỉ đạo cơ quan chuyên môn đôn đốc các đơn vị nhà thầu đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án khởi công trong năm 2026; quan tâm đến công tác chuẩn bị đầu tư và việc tiếp cận nguồn vốn của tỉnh và trung ương.

3. Nhắc nhở các nội dung: Đề nghị phê duyệt kế hoạch Thực hiện Chương trình phòng ngừa, giảm thiểu trẻ em lao động trái quy định của pháp luật giai đoạn 2026-2030 trên địa xã Yên Định tại Tờ trình số 24-TTr/UBND ngày 21/4/2026; Đề nghị phê duyệt kế hoạch thực hiện Chương trình hành động vì trẻ em xã Yên Định, tỉnh Bắc Ninh giai đoạn 2026 - 2030 tại Tờ trình số 25-TTr/UBND ngày 21/4/2026; Đề nghị phê duyệt Kế hoạch thực hiện Chương trình phát triển công tác xã hội giai đoạn 2026 - 2030 trên địa bàn xã Yên Định tại Tờ trình số 27-TTr/UBND ngày 24/4/2026; Đề nghị phê duyệt Kế hoạch phòng, chống bệnh lao trên địa bàn xã Yên Định giai đoạn 2026 - 2030 tại Tờ trình số 28-TTr/UBND ngày 24/4/2026; Đề nghị phê duyệt Kế hoạch hành động giai đoạn 2026 - 2030 thực hiện Chiến lược Dân số Việt Nam đến năm 2030 xã Yên Định, tỉnh Bắc Ninh tại Tờ trình số 29-TTr/UBND ngày 24/4/2026; Giao đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy - Chủ tịch UBND xã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn triển khai thực hiện theo quy định.

IV. Đồng chí Trưởng Công an xã:

1. Tiếp tục giữ vững tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương, đẩy mạnh tuần tra, kiểm soát, chủ động phát hiện, xử lý nghiêm, các hành vi gây rối, trộm cắp, lừa đảo, đánh bạc, tệ nạn xã hội, tăng cường phòng chống cháy, nổ, đảm bảo an toàn giao thông, ngăn chặn tình trạng sử dụng bia rượu, chất kích thích khi tham gia giao thông, bảo đảm an toàn cho Nhân dân. Phối hợp với Kiểm lâm địa bàn, các lực lượng tăng cường tuần tra, tuyên truyền phòng, chống cháy rừng trên địa bàn xã.

2. Phối hợp với các cơ quan chuyên môn kiểm tra giấy phép kinh doanh buôn bán, vận chuyển vật liệu xây dựng, cát sỏi của các hộ kinh doanh trên địa bàn xã, kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp kinh doanh không có giấy phép theo quy định, các khu vực tập kết vật liệu cát, sỏi không rõ nguồn gốc.

3. Tham mưu UBND xã phối hợp với Phòng cảnh sát phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ - Công an tỉnh tiến hành tổ chức huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ cho các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp và hộ kinh doanh trên địa bàn xã nhằm nâng cao năng lực ứng phó tại chỗ và thực hiện hiệu quả công tác phòng ngừa cháy, nổ ngay từ cơ sở, triển khai ***thực hiện trong tháng 5/2026.***

IV. Đồng chí Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã:

Tiếp tục chủ động tham mưu cho Đảng ủy, UBND xã về công tác quân sự, quốc phòng địa phương; nắm chắc tình hình, sẵn sàng chiến đấu, quản lý lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên theo đúng quy định; kịp thời đề xuất các giải pháp thực hiện tốt nhiệm vụ.

V. Yêu cầu các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Đảng ủy, Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội, UBND xã, Công an, Ban Chỉ huy Quân sự xã: Xây dựng báo cáo tiến độ thực hiện các nội dung, nhiệm vụ đã được giao tại các Hội nghị giao ban Thường trực Đảng ủy, Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy, Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ xã; chịu trách nhiệm trước Thường trực Đảng ủy về chất lượng, tiến độ thực hiện, đồng thời chủ động xây dựng các nội dung cần báo cáo, xin ý kiến trình thường trực Đảng ủy qua Văn phòng Đảng ủy ***trước 15h 00 phút thứ 6 hàng tuần.*** Giao Văn phòng Đảng ủy, đôn đốc, theo dõi và tổng hợp tiến độ thực hiện các kết luận, báo cáo Thường trực Đảng ủy theo quy định.

Thực hiện Quy chế làm việc của Đảng ủy, Văn phòng Đảng ủy thông báo ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy đến các cơ quan, đơn vị biết, tổ chức, triển khai thực hiện và báo cáo kết quả theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (*Báo cáo*),
- Văn phòng Tỉnh ủy (*Báo cáo*),
- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND xã,
- Các đồng chí Ủy viên BTV, Ủy viên BCH Đảng bộ,
- Chủ tịch UBMTTQ, các tổ chức CT-XH,
- Các tổ chức cơ sở đảng,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Bế Văn Quyền